

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC TỔ CHỨC THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NGHĨA TÌNH THANH NIÊN CÔNG NHÂN (ĐỢT 02)

Thực hiện Chương trình số 07-CTr/ĐTN ngày 01/02/2024 của Ban Chấp hành Đoàn Khối về công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm 2024, chủ đề: “*Năm Thanh niên tình nguyện*” và kỷ niệm 42 năm Ngày Truyền thống Thanh niên Công nhân thành phố (15/10/1982 - 15/10/2024), Ban Thường vụ Đoàn Khối thông báo về việc tổ chức chương trình “*Nghĩa tình thanh niên công nhân*” (đợt 2), cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm, thành phần:

- **Thời gian:** 09g00, ngày 20/10/2024 (Chủ nhật).
- **Địa điểm:** Khu Công nghệ cao Thành phố
- **Số lượng:** 50 đoàn viên công nhân đang làm việc tại các công ty thuộc Khu Công nghệ cao Thành phố.
- **Thành phần tham dự:**
 - + Kính mời đại diện lãnh đạo Ban Công nhân lao động Thành Đoàn;
 - + Kính mời đại diện lãnh đạo Ban Dân vận Đảng ủy Khối;
 - + Kính mời đại diện Ban Chấp hành Công đoàn các doanh nghiệp;
 - + Ban Thường vụ Đoàn Khối;
 - + Đại diện các đơn vị Đoàn Khu Công nghệ cao, Đoàn Cơ quan Liên đoàn lao động Thành phố, Đoàn Bảo hiểm xã hội Thành phố.

2. Nội dung chương trình:

- Tập trung, ổn định, kiểm tra công tác chuẩn bị;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Truyền truyền Bộ Luật lao động và Ứng dụng bảo hiểm xã hội trực tuyến VSSID;
- Đại diện Thường trực Đoàn Khối phát biểu;
- Trao quà cho đoàn viên công nhân;
- Kết thúc chương trình.

3. Tổ chức thực hiện:

3.1. Văn phòng Đoàn Khối:

- Thống nhất thời gian, địa điểm, nguồn lực, phương thức thực hiện để tổ chức các nội dung.

- Thiết kế phong chữ với nội dung:



KHỐI DÂN – CHÍNH – ĐẢNG THÀNH PHỐ

**CHƯƠNG TRÌNH
NGHĨA TÌNH THANH NIÊN CÔNG NHÂN**

*(Đơn vị thực hiện: Đoàn Cơ quan Liên đoàn Lao động, Đoàn Bảo hiểm xã hội,
Đoàn Khu Công nghệ cao)*

TP. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 10 năm 2024

3.2. Cơ sở Đoàn được phân công:

- **Đoàn Bảo hiểm xã hội Thành phố, Đoàn Cơ quan Liên đoàn Lao động Thành phố:** phụ trách đăng cai tổ chức chương trình, chuẩn bị quà tặng.

- **Đoàn Khu Công nghệ cao Thành phố:** đầu mối liên hệ, phối hợp với các công ty để tổ chức chương trình; phụ trách cơ sở vật chất (băng rôn, phong chữ, âm thanh, bàn ghế...); xây dựng kịch bản và dẫn chương trình.

4. Các nội dung cần lưu ý:

- Các đơn vị đảm bảo có mặt tại địa điểm tổ chức, hoàn tất công tác chuẩn bị trước khi bắt đầu chương trình 30 phút.

- Đoàn viên, thanh niên tham gia sử dụng áo Thanh niên Việt Nam, quần tây sẫm màu, mang giày có quai hậu.

- Phân công đoàn viên, thanh niên phụ trách truyền thông và tổng hợp, gửi báo cáo nhanh bằng hình ảnh về địa chỉ dkdcdtpcm@gmail.com **trong ngày tổ chức chương trình.**

Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị các cơ sở Đoàn được phân công triển khai và thực hiện.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN KHỐI
PHÓ BÍ THƯ**

Nơi nhận:

- Thành Đoàn: Đ/c Thường trực phụ trách, Ban CNLĐ;
- ĐUK: Thường trực, Ban Dân vận;
- Các cơ sở Đoàn được phân công;
- Lưu VP.



Nguyễn Trường Giang