|  |  |
| --- | --- |
| THÀNH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH**BCH ĐOÀN KHỐI DÂN - CHÍNH - ĐẢNG TP****\*\*\***Số: 171-TB/ĐTN | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH***TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 7 năm 2023* |

**THÔNG BÁO**

**Về việc triển khai Phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên**

**tích hợp với Ứng dụng Thanh niên Việt Nam năm 2023**

-------

Thực hiện Kế hoạch số 76-KH/TĐTN-BTC.KT ngày 14/7/2023 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về việc triển khai phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên tích hợp với Ứng dụng Thanh niên Việt Nam năm 2023; nhằm số hóa nghiệp vụ quản lý đoàn viên, dữ liệu đoàn viên, dữ liệu tổ chức Đoàn thuộc Khối Dân - Chính - Đảng Thành phố, qua đó đẩy mạnh các nội dung, hoạt động tương tác giữa đoàn viên trên Ứng dụng Thanh niên Việt Nam (gọi tắt là APP) với tổ chức Đoàn trên phần mềm Quản lý đoàn viên (gọi tắt là YUM), Ban Thường vụ Đoàn Khối triển khai đến các cơ sở Đoàn về việc triển khai phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên tích hợp với Ứng dụng Thanh niên Việt Nam năm 2023, cụ thể như sau:

**1. Nội dung triển khai:**

***1.1. Các cơ sở Đoàn tiến hành rà soát, cập nhật, bổ sung, hoàn thiện thông tin tổ chức Đoàn trên YUM:***

- Rà soát việc tạo lập và cấp tài khoản cho tổ chức Đoàn trực thuộc, không để tình trạng Đoàn cơ sở thiếu Chi đoàn, tạo lập trùng tổ chức hoặc tổ chức đã giải thể/đổi tên nhưng chưa điều chỉnh trên hệ thống.

- Đảm bảm 100% tổ chức Đoàn tạo lập có tài khoản và được phân quyền truy cập vào YUM.

***\* Lưu ý:* Các đơn vị thực hiện, hoàn thành chậm nhất ngày 25/7/2023 (thứ Ba).**

***1.2. Các cơ sở Đoàn tiến hành rà soát, cập nhật, bổ sung thông tin đoàn viên và các nghiệp vụ liên quan đến công tác quản lý đoàn viên trên YUM:***

- Rà soát dữ liệu đoàn viên đảm bảo 100% dữ liệu đoàn viên nhập từ APP. Đảm bảo số lượng thông tin đoàn viên trên phần mềm so với số lượng đoàn viên thực tế tại đơn vị.

- Bổ sung, hoàn thiện việc cập nhật thông tin đoàn viên của tổ chức trên hệ thống, tránh tình trạng đoàn viên thiếu thông tin, Chi đoàn thiếu đoàn viên, đoàn viên bị trùng thông tin.

*-* Đảm bảo việc cập nhật Thống kê Ban Chấp hành Đoàn các cấp trên YUM.

- Đảm bảo thực hiện các nghiệp vụ thường xuyên *(kết nạp mới, chuyển sinh hoạt đoàn, trưởng thành đoàn, công nhận Đoàn viên ưu tú, bồi dưỡng phát triển đảng viên)* trên YUM.

***\* Lưu ý:* Các đơn vị thực hiện, hoàn thành chậm nhất ngày 25/7/2023 (thứ Ba).**

**2. Các cơ sở Đoàn trực thuộc:**

- Phân công 01 đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành phụ trách YUM tại đơn vị; thường xuyên theo dõi, hướng dẫn các nghiệp vụ quản lý đoàn viên trên phần mềm đến các Chi đoàn trực thuộc.

- Tối thiểu 01 lần/ tuần thực hiện rà soát, cập nhật, bổ sung thông tin tổ chức Đoàn trên YUM và các nghiệp vụ liên quan đến công tác quản lý đoàn viên trên YUM.

- Định kỳ có tổ chức giao ban, kiểm tra việc thực hiện YUM đối với các Chi đoàn trực thuộc.

- Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn phát sinh, Thường trực các cơ sở Đoàn kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đoàn Khối.

Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị các cơ sở Đoàn nghiêm túc triển khai thực hiện.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Thành Đoàn: Đ/c Thường trực phụ trách, Ban TC-KT, Ban CNLĐ;- Đảng ủy Khối: Thường trực, Ban Dân vận, Ban Tổ chức;- Các cơ sở Đoàn trực thuộc;- Lưu: VP. | **TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN KHỐI**PHÓ BÍ THƯ**Trần Anh Tiến** |

**PHỤ LỤC**

**Hướng dẫn các nội dung triển khai phần mềm Quản lý đoàn viên**

(*Đính kèm Thông báo số: 171-TB/ĐTN ngày 18/7/2023 của Ban Thường vụ Đoàn Khối)*

-------

**1. Hoàn thiện cây dữ liệu tổ chức Đoàn các cấp, cấp tài khoản và phân quyền quản lý cho các đơn vị cấp dưới trực thuộc:**

- Tổ chức Đoàn mới thành lập đều phải tạo lập tổ chức trên YUM.

- Tổ chức Đoàn cấp trên có thẩm quyền tạo lập tổ chức, cấp tài khoản và phân quyền quản lý cho tổ chức Đoàn cấp dưới trực thuộc. Đây là khâu quan trọng để các cấp bộ Đoàn triển khai sử dụng được phần mềm Quản lý đoàn viên.

- Việc chuyển giao, tiếp nhận, chia tách, sáp nhập, hợp nhất, giải thể, thay đổi cấp bộ Đoàn trong thực tiễn phải được điều chỉnh đồng thời trên YUM để đánh giá đúng, chính xác sự biến động của cây tổ chức Đoàn ở các cấp.

- YUM sẽ căn cứ trên dữ liệu cây tổ chức Đoàn để phân tích trong biểu thống kê về số liệu tổ chức Đoàn trực thuộc trong phần “Thống kê các cấp”.

*\** ***Lưu ý****:*

- Trong quá trình tạo lập tổ chức phải chọn đúng loại hình tổ chức theo khu vực cụ thể: Khối doanh nghiệp nhà nước, khối trường học, khối công chức - viên chức. Lựa chọn chính xác cấp tổ chức, bao gồm: Đoàn cơ sở, Chi đoàn cơ sở, Đoàn giao quyền cấp trên cơ sở, Chi đoàn bộ phận. Tránh tình trạng chọn phân loại tổ chức không đúng sẽ thống kê số liệu không chính xác trong việc quản lý.

**2. Bổ sung, hoàn thiện việc cập nhật thông tin Đoàn của tổ chức trên hệ thống:**

- 100% đoàn viên đảm bảo có dữ liệu chính xác và đầy đủ trên YUM.

- Khi có sự biến động về số lượng đoàn viên trên thực tế *(kết nạp mới, chuyển sinh hoạt đoàn, xóa tên đoàn viên, trưởng thành đoàn)* các cơ sở Đoàn phải thực hiện đồng thời trên YUM để đánh giá đúng, chính xác tình hình đoàn viên của tổ chức.

- YUM sẽ căn cứ trên dữ liệu đoàn viên của tổ chức để phân tích trong các biểu thống kê số liệu về công tác đoàn viên trong phần “Thống kê các cấp” *(10 biểu số liệu).*

***\* Lưu ý:***

- Nhằm tăng sự tương tác giữa đoàn viên với tổ chức Đoàn, chuẩn hóa thông tin đoàn viên, các cơ sở Đoàn cần ưu tiên hướng dẫn đoàn viên khai báo thông tin trên APP và gửi xác nhận đến tổ chức Đoàn trên YUM.

- Trên YUM có tính năng để các cơ sở Đoàn theo dõi được số lượng đoàn viên trên phần mềm (nhập từ APP, nhập từ YUM), số lượng Chi đoàn thiếu đoàn viên (dưới 03 đoàn viên), đoàn viên thiếu thông tin để cơ sở Đoàn quản lý, theo dõi, hoàn thiện.

- Đối với những đoàn viên đã được cán bộ Đoàn nhập trực tiếp từ YUM (có đầy đủ số điện thoại, Căn cước công dân/Chứng minh thư), khi đó đoàn viên chỉ cần khai báo thông tin trên APP (dùng số điện thoại để đăng ký tài khoản, nhập đúng Căn cước công dân/Chứng minh thư, chọn đúng nơi sinh hoạt Đoàn) và ấn gửi đến cán bộ Đoàn thì trên YUM sẽ nhận diện và tự đồng bộ với thông tin đã tạo trên YUM.

- Đối với những trường hợp chuyển sinh hoạt Đoàn, đoàn viên khai báo lại nơi sinh hoạt Đoàn trên APP, Chi đoàn mới tiếp nhận dữ liệu đoàn viên trên YUM thì thông tin đoàn viên ở Chi đoàn cũ sẽ mất.

**3. Thực hiện các nghiệp vụ trên YUM:**

- Trên phần mềm Quản lý đoàn viên có 12 nghiệp vụ, cụ thể:

+ Kết nạp đoàn viên mới;

+ Chuyển sinh hoạt đoàn;

+ Trưởng thành đoàn;

+ Xóa tên đoàn viên;

+ Chương trình rèn luyện đoàn viên;

+ Đánh giá, xếp loại đoàn viên;

+ Đoàn viên danh dự;

+ Đoàn viên ưu tú;

+ Khen thưởng, kỷ luật;

+ Đoàn viên đi làm ăn xa;

+ Sinh hoạt đoàn nơi cư trú;

+ Sinh hoạt đoàn tạm thời.

- Nghiệp vụ trên YUM được thiết kế theo đúng quy trình, thủ tục theo Điều lệ Đoàn và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn do đó mỗi cấp sẽ có chức năng thực hiện nghiệp vụ khác nhau theo phân cấp quản lý của tổ chức Đoàn.

- Hiện nay các cơ sở Đoàn có thể theo dõi thống kê các biến động khi thực hiện nghiệp vụ, các biểu số liệu trong công tác xây dựng Đoàn phản ánh dữ liệu tổ chức, đoàn viên, cán bộ Đoàn trên YUM.

**4. Số lượng đoàn viên, Chi đoàn bộ phận trên YUM (tính đến ngày 18/7/2023):** Đính kèm Thông báo.

- Đối với 971 đoàn viên được nhập từ YUM, Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị Thường trực các cơ sở Đoàn nhắc nhở đoàn viên thực hiện cài đặt thông tin đoàn viên trên APP; **hoàn thành chậm nhất ngày 25/7/2023 (thứ Ba).**

**BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN KHỐI**