|  |  |
| --- | --- |
| THÀNH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH  **BCH ĐOÀN KHỐI DÂN - CHÍNH - ĐẢNG TP**  **\*\*\***  Số: 01-HD/ĐTN | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH**  *TP. Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 4 năm 2022* |

**HƯỚNG DẪN**

**Tổ chức chương trình đối thoại của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị với thanh niên**

**-------**

Căn cứ Luật Thanh niên năm 2020, Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ quy định về đối thoại với thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi *(sau đây gọi tắt là Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ)* và Công văn số 3811/UBND-VX ngày 15/11/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai thực hiện quy định về đối thoại thanh niên; cơ chế, chính sách đối với thanh niên, thanh niên xung phong, thanh niên tình nguyện, Ban Thường vụ Đoàn Khối Dân - Chính - Đảng Thành phố hướng dẫn các cơ sở Đoàn tổ chức chương trình đối thoại của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị với thanh niên, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:**

**1. Mục đích:**

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Thanh niên năm 2020 và Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ.

- Tạo điều kiện để thanh niên kịp thời trao đổi, đề đạt nguyện vọng, đồng thời đề xuất ý tưởng, sáng kiến đến Thủ trưởng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị nhằm giải quyết quyền và lợi ích hợp pháp của thanh niên.

- Thông qua các chương trình đối thoại nhằm giúp Thủ trưởng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị kịp thời nắm bắt tình hình, nhu cầu và nguyện vọng của thanh niên. Qua đó có giải pháp phù hợp nhằm phát huy vai trò của tuổi trẻ góp phần xây dựng cơ quan, đơn vị.

**2. Yêu cầu:**

- Chương trình diễn ra thực chất, hiệu quả, gắn với tình hình thực tiễn của thanh niên tại cơ quan, đơn vị.

- Đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong quá trình tổ chức chương trình.

**II. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG:**

**1. Đối tượng:**

- Ban Chấp hành cơ sở Đoàn trực thuộc Đoàn Khối;

- Đoàn viên, thanh niên đang sinh hoạt, lao động và học tập trong các cơ sở Đoàn trực thuộc Đoàn Khối.

**2. Kinh phí thực hiện:**

- Kinh phí thực hiện Chương trình đối thoại của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị với thanh niên được đảm bảo và lồng ghép trong kinh phí ngân sách nhà nước hiện hành tại Luật Ngân sách nhà nước *(theo quy định tại Khoản 1, Điều 3, Chương I của Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ)*.

**3. Nguyên tắc tổ chức đối thoại:**

- Thực hiện đúng chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong tổ chức thực hiện đối thoại với thanh niên.

- Tôn trọng, lắng nghe ý kiến, nguyện vọng của thanh niên.

- Bảo đảm công khai, minh bạch, kịp thời, đúng quy định pháp luật.

**4. Trách nhiệm tổ chức đối thoại:**

- Căn cứ Khoản 2, Điều 5, Chương II của Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ quy định: *“Người đứng đầu cơ quan, tổ chức có trách nhiệm đối thoại với thanh niên theo yêu cầu của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh”*, Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị Ban Chấp hành các cơ sở Đoàn có trách nhiệm tham mưu cho Thủ trưởng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị tổ chức đối thoại với thanh niên tại cơ quan, đơn vị ***ít nhất mỗi năm một lần.***

**5. Thời gian, hình thức đối thoại:**

***- Thời gian:*** Tùy thuộc vào điều kiện của đơn vị để sắp xếp thời gian cho phù hợp. Khuyến khích tổ chức trong Tháng Thanh niên (tháng 3 hằng năm) hoặc nhân các dịp kỷ niệm quan trọng của đất nước, Thành phố hoặc ngày truyền thống ngành. Trường hợp cần thiết có thể tổ chức các cuộc đối thoại chuyên đề theo nguyện vọng của thanh niên.

***- Hình thức:*** Trực tiếp hoặc trực tuyến *(hoặc áp dụng cả hình thức trực tiếp và trực tuyến)*.

**III. PHƯƠNG PHÁP THỰC HIỆN:**

**1. Nội dung đối thoại:**

- Việc thực hiện cơ chế, chính sách và các quy định của pháp luật đối với thanh niên.

- Hoạt động của các cơ quan, tổ chức liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của thanh niên.

- Những nội dung thuộc thẩm quyền hoặc trách nhiệm báo cáo với cơ quan có thẩm quyền giải quyết các kiến nghị của thanh niên.

- Vai trò, trách nhiệm của thanh niên trong học tập, lao động, rèn luyện, tham gia thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị; trong tham gia phát triển kinh tế - xã hội và bảo vệ Tổ quốc.

- Những kiến nghị, đề xuất khác gắn với đặc điểm tình hình cơ quan, đơn vị hoặc phát sinh theo nhu cầu thực tiễn của thanh niên.

**2. Xây dựng kế hoạch, chương trình đối thoại:**

***2.1. Tổng hợp nhu cầu, đề xuất, kiến nghị của thanh niên:***

- Ban Chấp hành cơ sở Đoàn triển khai thông tin rộng rãi đến đoàn viên, thanh niên về việc tham gia đối thoại với đồng chí Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

- Ban Chấp hành cơ sở Đoàn có trách nhiệm tổng hợp các ý kiến thắc mắc, đề xuất, kiến nghị của thanh niên mong muốn gửi đến đồng chí Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

- Trên cơ sở đó, tổ chức Đoàn phối hợp với các bộ phận chức năng có liên quan của đơn vị để xây dựng kế hoạch đối thoại và trình đồng chí Thủ trưởng cơ quan, đơn vị ký ban hành.

***2.2. Xây dựng Kế hoạch đối thoại với thanh niên theo bố cục:***

***- Mục đích, yêu cầu:*** Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị và cung cấp, phổ biến chính sách, pháp luật đối với thanh niên; giải đáp vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp trong quá trình thực hiện chính sách, pháp luật của nhà nước đối với thanh niên.

***- Thời gian:*** Theo Mục 5, Phần II của Hướng dẫn này.

***- Địa điểm:*** Hội trường, phòng họp phù hợp với điều kiện của đơn vị. Khuyến khích tổ chức tại các địa chỉ đỏ, các di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn Thành phố, các khu căn cứ cách mạng của Thành Đoàn, các địa điểm gắn với truyền thống của ngành, cơ quan, đơn vị…

***- Thành phần tham gia:***

+ Chủ trì: Đồng chí Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

+ Mời đại diện Ban Thường vụ Đoàn Khối.

+ Mời đại diện lãnh đạo các đoàn thể và các phòng ban chuyên môn của đơn vị;

+ Tập thể Ban Chấp hành cơ sở Đoàn;

+ Thanh niên tại đơn vị (***đối với đơn vị có số lượng thanh niên ít*** thì mời toàn thể thanh niên tham dự; ***đối với đơn vị có số lượng thanh niên đông nhưng điều kiện cơ sở vật chất và yêu cầu công việc khó tập trung*** thì có thể lựa chọn phương án đối thoại trực tuyến, chia nhiều đợt hoặc cử đại diện thanh niên thuộc các chi đoàn tham dự; nhưng phải đảm bảo truyền tải đầy đủ nguyện vọng của thanh niên đến với Thủ trưởng đơn vị).

+ Ngoài ra, tùy theo đặc điểm, tình hình tại cơ quan, đơn vị, Ban Chấp hành các cơ sở Đoàn có thể mời thêm các thành phần khác tham dự.

***- Nội dung:*** Đảm bảo theo Mục 1, Phần III của Hướng dẫn này.

***- Chương trình đối thoại:***

+ Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

+ Ban Chấp hành cơ sở Đoàn báo cáo tổng hợp ý kiến của thanh niên gửi đến đồng chí Thủ trưởng cơ quan, đơn vị;

+ Gợi ý nội dung phát biểu;

+ Thanh niên phát biểu ý kiến;

+ Các bộ phận có liên quan trao đổi, giải đáp ý kiến của thanh niên (nếu có);

+ Đồng chí Thủ trưởng cơ quan, đơn vị kết luận;

+ Kết thúc chương trình, chụp ảnh lưu niệm.

+ Ngoài các nội dung nêu trên, Ban Chấp hành cơ sở Đoàn có thể kết hợp thêm các nội dung như giao lưu văn nghệ, xem phim truyền thống, kết nạp Đoàn viên mới hoặc tuyên dương thanh niên tiêu biểu…

***- Tổ chức thực hiện:*** Ban Chấp hành các cơ sở Đoàn căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tình hình, đặc điểm của cơ quan, đơn vị chủ động phối hợp với bộ phận được phân công để tham mưu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị về phương án phân công nhiệm vụ các bộ phận tham gia tổ chức chương trình.

**3. Công việc sau đối thoại:**

- Sau chương trình đối thoại, nếu lãnh đạo đơn vị có đề nghị thì Ban Chấp hành cơ sở Đoàn tiếp tục phối hợp với bộ phận được phân công tham mưu dự thảo nội dung kết luận đối thoại theo Điều 11, Chương II của Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ.

- Ban Chấp hành cơ sở Đoàn căn cứ văn bản kết luận sau đối thoại của đồng chí Thủ trưởng cơ quan, đơn vị để xây dựng kế hoạch thực hiện các vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của tổ chức Đoàn; đồng thời chủ động giám sát việc triển khai thực hiện kết luận.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

**1. Ban Thường vụ Đoàn Khối:**

- Xây dựng Hướng dẫn và triển khai đến các cơ sở Đoàn; kịp thời định hướng, hỗ trợ các cơ sở Đoàn trong quá trình thực hiện.

- Phân công cán bộ Cơ quan chuyên trách Đoàn Khối tham dự các chương trình đối thoại tại cơ sở.

**2. Ủy ban Kiểm tra Đoàn Khối:**

- Tham mưu Ban Thường vụ Đoàn Khối theo dõi, tổng hợp và kiểm tra, giám sát các cơ sở Đoàn trong quá trình triển khai thực hiện.

**3. Các cơ sở Đoàn:**

- Tham mưu lãnh đạo đơn vị nội dung, phương thức tổ chức phù hợp.

- Gửi thư mời Ban Thường vụ Đoàn Khối cùng tham dự chương trình đối thoại.

- Tích cực tuyên truyền, giới thiệu về chương trình đối thoại trên các cổng thông tin điện tử, trang thông tin điện tử, mạng xã hội của cơ quan, đơn vị.

­Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị các cơ sở Đoàn nghiêm túc triển khai thực hiện tốt nội dung Hướng dẫn.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Thành Đoàn: Đồng chí Thường trực phụ trách, Ban TC-KT, Ban CNLĐ;  - Đảng ủy Khối: Thường trực, Ban Dân vận, UBKT;  - Cấp ủy các cơ sở Đoàn;  - Các cơ sở Đoàn;  - Lưu: VP. | **TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN KHỐI**  BÍ THƯ  **Nguyễn Đăng Khoa** |