|  |  |
| --- | --- |
| THÀNH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH  BCH ĐOÀN KHỐI DÂN - CHÍNH - ĐẢNG TP  \*\*\*  Số: 32-LLV/ĐTN | ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH  *TP. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 8 năm 2021* |

LỊCH LÀM VIỆC  
CỦA THƯỜNG TRỰC, VĂN PHÒNG ĐOÀN KHỐI  
*(Từ 09/8/2021 đến 15/8/2021)*--------

*\* Trọng tâm:* Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại đơn vị.

*(Cơ sở Đoàn áp dụng Hướng dẫn số 36-HD/ĐTN ngày 27/5/2021 của Ban Thường vụ Đoàn Khối để tổ chức hoạt động)*

| NGÀY | GIỜ | NỘI DUNG - THÀNH PHẦN | ĐỊA ĐIỂM |
| --- | --- | --- | --- |
| THỨ HAI  09/8/2021 | 08g30 | Giao ban Thường trực - Văn phòng Đoàn Khối *(Đ/c Đăng Khoa, Anh Tiến, Trường Giang)* | Trực tuyến |
| 14g00 | Hoàn tất hồ sơ khen thưởng công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm học 2020 – 2021 gửi Thành Đoàn *(Đ/c Anh Tiến)* | Văn phòng Thành Đoàn |
| THỨ BA  10/8/2021 | 09g00 | Thường trực Đoàn Khối họp xét hồ sơ đề xuất khen thưởng “Cán bộ, Công chức, Viên chức trẻ, giỏi, thân thiện” toàn quốc lần thứ VIII năm 2021 *(Đ/c Đăng Khoa, Anh Tiến, Trường Giang)* | Trực tuyến |
| 17g00 | Hoàn tất hồ sơ khen thưởng “Cán bộ, Công chức, Viên chức trẻ, giỏi, thân thiện” toàn quốc lần thứ VIII năm 2021 *(Đ/c Trường Giang)* | Ban CNLĐ Thành Đoàn |
| THỨ NĂM  12/8/2021 | 09g00 | Dự họp góp ý Hướng dẫn tổ chức Đại hội Đoàn các cấp tiến tới Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh TP. Hồ Chí Minh lần thứ XI *(Đ/c Anh Tiến)* | Theo  Thư mời |
| THỨ SÁU  13/8/2021 | 17g00 | Gia hạn nộp hồ sơ tuyên dương giải thưởng “Cán bộ, Công chức, Viên chức trẻ, giỏi, thân thiện” cấp Khối năm 2021 *(Cơ sở Đoàn thực hiện theo Hướng dẫn số 31-HD/ĐTN ngày 23/02/2021 của Ban Thường vụ Đoàn Khối)* | *E-mail;*  *VPĐK* |

*\* Lưu ý:*

*- Các cơ sở Đoàn khi vắng họp cần báo cáo và được sự đồng ý của đồng chí Thường trực Đoàn Khối chủ trì cuộc họp, hoạt động đó.*

*- Để đảm bảo công tác thông tin về các hoạt động chung của Đoàn Khối trong tuần và kịp thời phân công cán bộ Đoàn Khối tham dự các hoạt động của các đơn vị, Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị Thường trực các cơ sở Đoàn đăng ký lịch hoạt động tuần (Gửi trước 16g00 ngày thứ 6 tuần trước), gửi mail cho Đoàn Khối để tổng hợp thành lịch làm việc chung của cả Khối, ban hành trong sáng thứ 2 hằng tuần.*

VĂN PHÒNG ĐOÀN KHỐI